



Cabinet Faure Informatique

FORMATION



Présentiel

A C C E S S

Expert (intégration VBA)

LES BASES DE DONNÉES

Cette formation prépare au **TOSA** Code CPF : 237 359

1/ OBJECTIF

Acquérir les fondamentaux de la programmation VBA. Créer des macros pour le logiciel Access, maîtriser le VBA et l'orienté objet, importer et exporter des données vers les logiciels Word et Excel. Exploiter toutes les possibilités du logiciel pour mettre en place des applications et les optimiser.

2/ PUBLIC CONCERNÉ

Utilisateurs ou Concepteurs de bases de données.

3/ PRÉREQUIS

Il est nécessaire d'avoir les connaissances du Niveau Access 1 et 2 + une expérience de la programmation.

4/ MOYENS PÉDAGOGIQUES

Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques. Support de cours fourni lors de la formation.

Un poste par stagiaire + Écran plat.

Feuille de présence signée en 1/2 journée.

Evaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

5/ DURÉE

2 jours.

6/ PROGRAMME

INTRODUCTION

Notion fondamentale du langage VBA

Création de requêtes SQL

Création de filtres sur un formulaire...

GESTION DES ERREURS

Interception et reprise après erreur

Sortie d'une routine de gestion d'erreurs

UTILISATION DES PROPRIÉTÉS

Créer un formulaire de saisie sécurisée

Afficher une photo dans un formulaire

Propriétés des objets dans les états

MANIPULATION DES JEUX DE DONNÉES

Les modes d'accès aux données

Créer/modifier/supprimer les objets d'une base

Manipuler les enregistrements

Tri, filtre, critère de sélection, requête SQL

LES LISTES

Gestion des absences

Listes à choix multiples

LES ÉTATS

Création d'un planning

Formater un état dynamiquement

ÉCHANGE DE DONNÉES OLE

OLE Automation

Récupérer les données d'autres ordinateurs

Automatiser les échanges (import/export)

UTILISATION DES API WINDOWS

Déclaration et utilisation

Récupérer le nom d'utilisateur en réseau local

Utilisation d'Active X spécifiques

7/ MODALITÉS D'ÉVALUATIONS

Après un bref tour de table permettant un bilan collectif à la fin du stage, le formateur distribue un formulaire individuel d'évaluation sous forme de questionnaire à choix multiples à remplir « à chaud ». Certaines formations bénéficient d'une évaluation « à froid » permettant de mesurer l'impact sur les pratiques dans les 6 mois consécutifs au stage.

accueil PMR



28, rue Waldeck Rousseau – 42170 Saint-Just-Saint-Rambert – Tél : 04-77-55-66-88

Site : <https://www.cabinet-faure.fr> - e-mail : contact@cabinet-faure.fr